# Cronfa Treftadaeth y Loteri Genedlaethol RHIF CONTRACT – NHMF 302

# Ymgynghorwyr ROSS Treftadaeth Ddigidol

**Sefydliad:** Cronfa Goffa’r Dreftadaeth Genedlaethol (“Cronfa Treftadaeth”)

**Adran:** Cyflenwi Busnes

**Teitl y caffaeliad:** Ymgynghorwyr ROSS Treftadaeth Ddigidol

**Disgrifiad byr o'r cyflenwad:** Rydym yn bwriadu penodi hyd at oddeutu 16 o Ymgynghorwyr / sefydliadau Treftadaeth Ddigidol i gefnogi ein prosiectau treftadaeth ar draws pob cam allweddol o gylch bywyd y grant, o gymorth cyn ymgeisio hyd at ddatblygu, asesu, monitro ac ôl-gwblhau. Bydd gweithgareddau penodol yn cynnwys mentora, monitro a darparu cyngor arbenigol.

**Amcangyfrif o werth y tendr:** Hyd at £118,000 (gan gynnwys TAW)

**Hyd amcangyfrifedig:** Hyd at 31 Mawrth 2024

**Enw Cysylltiadau'r Gronfa:** Joanne Walker, Rheolwr Gwella Buddsoddi a Chydymffurfiaeth.

Leo Seymour, Rheolwr Fframwaith ROSS:

E-bost: [rossprocurementexternal@heritagefund.org.uk](mailto:rossprocurementexternal@heritagefund.org.uk)

**Amserlen:** Dyddiad cau ymateb: 11am, 22 Tachwedd 2021

Derbyn e-byst cwestiynau eglurhad 5 Tachwedd 2021

Atebion eglurhad wedi'u postio ar Darganfyddwr Contractau (Contracts Finder) erbyn: 10 Tachwedd 2021

Eglurhadau / cyfweliadau os oes angen: wythnos yn dechrau 6 Rhagfyr 2021

Cadarnhau contract: wythnos yn dechrau 10 Ionawr 2021

Contract yn dechrau: 1 Ebrill 2022

Contract yn dod i ben: 31 Mawrth 2024

## 1. Cyflwyniad

Sefydlwyd Cronfa Treftadaeth y Loteri Genedlaethol (“Y Gronfa”), Cronfa Dreftadaeth y Loteri gynt (HLF) yn 1994 o dan Ddeddf y Loteri Genedlaethol ac mae'n dosbarthu arian a godwyd gan y Loteri Genedlaethol i gefnogi prosiectau sy'n cynnwys treftadaeth genedlaethol, ranbarthol a lleol y Deyrnas Unedig. Rydym yn gweithredu o dan adain y Gronfa Goffa’r Dreftadaeth Genedlaethol (NHMF).

## 2. Cefndir - Cyd-destun a Rolau

Mae'r Gronfa'n buddsoddi yn ehangder llawn treftadaeth y DU a, thrwy ein cyllid, ein nod yw gwneud gwahaniaeth parhaol i dreftadaeth a phobl. Adlewyrchir hyn yn y canlyniadau sy'n sail i'n grantiau a'r amcanion a nodir yn ein Fframwaith Ariannu Strategol: [Fframwaith Ariannu Strategol (2019 - 2024)](https://www.heritagefund.org.uk/cy/publications/fframwaith-cyllido-strategol-2019-2024)

Rydym yn bwriadu caffael nifer o arbenigwyr (“ymgynghorwyr”), a all gefnogi asesu, mentora a monitro prosiectau sy'n anelu at ddefnyddio technolegau digidol i gyflawni eu canlyniadau. Mae hyn yn cwmpasu'r cam cyn ymgeisio ac ar ôl dyfarnu cyllid. Efallai y bydd angen gwasanaethau eraill hefyd fel hyfforddi ac uwchsgilio ein staff ac ymgeiswyr / grantïon yn y meysydd cymhwysedd digidol yn y cytundeb hwn.

Rydym yn chwilio am weithwyr proffesiynol sydd â phrofiad digidol digon eang i weithio ar draws ystod o feysydd treftadaeth a mathau o brosiectau gan gynnwys orielau, llyfrgelloedd, archifau, amgueddfeydd, archeoleg a threftadaeth naturiol. Ar yr un pryd, rydym yn cydnabod bod sgiliau a phrofiadau ymgynghorydd unigol yn annhebygol o gwmpasu'r holl feysydd gwybodaeth arbenigol sydd eu hangen arnom. Mae hyn yn golygu ein bod yn edrych i benodi ar draws ystod o feysydd thematig. Mae'r gofynion llawn wedi'u cynnwys yn y ddogfen Gwahoddiad i Dendr hwn.

Gallwch ymateb fel unigolyn neu fel sefydliad. Mae’n rhaid i sefydliadau ddarparu enwau unigolion sydd i'w hystyried a darparu ymatebion i'r Holiadur Gwerthuso Tendr ar gyfer pob person. Gellir cynnwys uchafswm o bedwar o bobl ar gyfer pob sefydliad.

Er mwyn sicrhau'r hyblygrwydd mwyaf posibl, mae’n rhaid i chi fod ar gael i gefnogi prosiectau ledled y DU gyfan. Gellir gwneud hyn o bell a / neu ar y safle, fel sy'n briodol.

Rydym yn gwerthfawrogi amrywiaeth yn y Gronfa ac rydym yn cydnabod nad yw ein Ymgynghorwyr ROSS cyfredol yn adlewyrchu'r cymunedau yr ydym yn eu gwasanaethu. Felly, er mwyn sicrhau y gallwn gefnogi sector treftadaeth mwy amrywiol a chynhwysol, rydym yn awyddus i dderbyn cynigion gan ystod amrywiol o ymgynghorwyr, fel y rhai o gymunedau ethnig amrywiol neu'r rhai ag anabledd, er enghraifft.

### Cylch Bywyd Grantiau

Gellir defnyddio ymgynghorwyr ar draws holl gyfnodau allweddol ein cylch bywyd grantiau fel a ganlyn:

* Cyn-ymgeisio, Ffurflen Ymholiad Prosiect (PEF) a Mynegiant o Ddiddordeb (EOI)
* Datblygu
* Cais Cyflawni / Datblygu
* Dosbarthu
* Gwerthuso ac adolygu ar ôl cwblhau

Cyfnod cyn ymgeisio, Ffurflen Ymholiad Prosiect a Mynegiant o Ddiddordeb: Yn ystod y cyfnod cyn ymgeisio efallai y bydd angen cymorth ar sefydliadau i ddeall ystyr canlyniadau'r Gronfa a sut y gallant eu cyflawni o fewn y prosiect y maent yn gobeithio ymgeisio amdano. Bydd y gefnogaeth hon yn gynnar iawn yn natblygiad y prosiect a gallai arwain at sefydliad yn cyflwyno cais (am grantiau £3,000- £250,000, Ffurflen Ymholiad Prosiect neu Ffurflen Mynegi Diddordeb am grantiau o £250,000 i £5m).

Yn benodol, mae angen iddynt ddeall bod yn rhaid i bob cais gyflawni'r [canlyniad gorfodol](https://www.heritagefund.org.uk/cy/node/111011) h.y. bydd ystod ehangach o bobl yn ymwneud â threftadaeth, yn ogystal â [gofynion trwyddedu agored a mynediad agored](https://www.heritagefund.org.uk/cy/publications/gweithio-gyda-thrwyddedau-agored-canllaw-i-brosiectau) y Gronfa Treftadaeth. Nid yw sefydliadau, gan gynnwys rhai llai a arweinir yn wirfoddol, bob amser yn deall beth mae ein canlyniad gorfodol yn ei olygu i'w prosiect a sut y gallant fynd ati i ymgysylltu â chymunedau ymylol trwy ddefnyddio digidol mewn ffordd ystyrlon i helpu i lunio syniad, cynllun a chyflwyniad y prosiect.

Yn yr un modd, gall sefydliadau o bob maint ei chael hi'n anodd deall y caniatâd a'r cydsyniadau y bydd eu prosiect eu hangen gan gontractwyr a chyfranogwyr er mwyn trwyddedu allbynnau digidol prosiect yn agored, a sut i gynllunio ar gyfer ein gofynion mynediad.

Efallai y bydd angen arweiniad ar brosiectau hefyd mewn perthynas â'r ffordd orau o ddefnyddio offer, llwyfannau neu brosesau digidol i gyflawni eu prosiectau, sut i werthuso'r rhain, a sut i sicrhau bod cynigion a chyllidebau yn realistig o'r cychwyn cyntaf.

Byddai ymgynghorwyr yn gweithio gydag ymgeiswyr wrth iddynt baratoi eu Ffurflen Ymholiad Prosiect neu Mynegiant o Ddiddordeb i sicrhau bod costau ac adnoddau i ddiwallu anghenion ymgysylltu wedi cael eu hystyried a'u hamlinellu'n briodol ar y cam yma.

Cyfnod datblygu**:** Yn ystod y cyfnod datblygu gellir rhoi grant datblygu i grantïon fel y gallant baratoi cynlluniau prosiect manwl ar gyfer eu cais grant cyflawni llawn. Efallai y gofynnir i ymgynghorydd rannu ei arbenigedd a'i wybodaeth i helpu grantïon i lunio eu prosiect a dod yn fwy hyddysg yn y cymwyseddau y bydd eu hangen arnynt i gyflawni'r fenter. Gall hyn ymwneud â datblygiad y prosiect cyfan neu agwedd benodol. Gall ymgynghorwyr hefyd gefnogi datblygiad cynlluniau fel Cynlluniau Gweithgareddau i fodloni gofynion y Gronfa.

Cam asesu: Yn ystod y cam asesu efallai y gofynnir i ymgynghorwyr roi cyngor ar geisiadau nad ydyn nhw wedi gweithio arnyn nhw o'r blaen i ddarparu dadansoddiad arbenigol o'r prosiect i'r rhai sy'n gwneud penderfyniadau. Bydd y Swyddog Comisiynu sy'n delio â'r cais yn nodi'r maes / meysydd y mae angen cyngor arnynt.

Y cam cyflawni: Yn ystod y cam cyflawni, mae ymgynghorwyr yn cefnogi grantïon i ddarparu allbynnau a chanlyniadau prosiect o ansawdd da yn unol â chontract grant y Gronfa (mewn perthynas â'u maes (meysydd) arbenigedd penodol). Mae ymgynghorwyr hefyd yn monitro cynnydd y meysydd hyn yn erbyn amserlenni a chyllideb prosiectau.

Y cam ôl-gwblhau: Yn ystod y cyfnod ôl-gwblhau, mae’n rhaid i grantïon gydymffurfio ag amodau grant y Gronfa am gyfnod penodol o amser. Efallai y bydd angen i ymgynghorwyr gefnogi'r Gronfa i gasglu gwersi a ddysgwyd ac adolygu prosiectau sydd mewn perygl o fethu â chwrdd â'r amodau grant hyn.

### Rolau

Diffinnir rôl yr ymgynghorydd ar adeg y comisiynu a bydd yn cynnwys un neu fwy o'r swyddogaethau canlynol ar gyfer prosiectau unigol neu garfannau o brosiectau:

1. Prosiectau Mentora:

* Hwyluso grantïon a darpar ymgeiswyr i nodi a dileu rhwystrau i gymhwyso, datblygu a / neu gyflawni eu prosiect.
* Defnyddio gwybodaeth a phrofiad arbenigol i gefnogi grantïon a darpar ymgeiswyr i helpu i ddatblygu a chyflawni gweledigaeth eu prosiect
* Cefnogi grantïon a darpar ymgeiswyr i ymgymryd â chyfleoedd dysgu a datblygu sy'n berthnasol i amcanion eu prosiect

1. Prosiectau Monitro:

* Gwerthuso prosiectau a'u heffaith ar bobl, cymunedau a threftadaeth
* Ymgymryd ag asesiad risg (gan adeiladu ar ddadansoddiad y Gronfa) a datblygu cynllun monitro risg y cytunwyd arno. Darparu cefnogaeth fentora i leihau risg (iau) yn unol â'r cynllun monitro risg
* Sicrhau cydymffurfiad â gofynion y Gronfa ac adrodd ar gynnydd yn erbyn cynllun y prosiect a chyllideb y prosiect
* Rhoi cyngor arbenigol ar drefniadau rheoli prosiect, caffael a chynlluniau cost a rhaglen i gefnogi penderfyniadau'r Gronfa

1. Darparu Cyngor Arbenigol:

* Cefnogi proses gwneud penderfyniadau'r Gronfa trwy roi sylwadau ar agweddau ar gais prosiect sy'n berthnasol i faes arbenigedd yr ymgynghorydd.

Efallai y bydd angen cymorth ymgynghori pellach ar brosiectau sydd wedi cwblhau ond sy'n dal i fod mewn contract yn unol ag un o'r tair rôl uchod.

Yn ogystal, ac o bryd i'w gilydd, efallai y byddwn yn comisiynu ymgynghorwyr i wneud gwaith ehangach sy'n gysylltiedig â meysydd cymhwysedd y cytundeb, megis hyfforddiant, datblygu gwybodaeth ac uwchsgilio ein staff ac ymgeiswyr / grantïon ar faterion digidol.

## 3. Cwmpas y tendr

### Arbenigedd a sgiliau arbenigol digidol

Mae’n rhaid i ymgynghorwyr fod â chymwysterau priodol, yn brofiadol ac yn barod i ymgysylltu ag ymgeiswyr a grantïon i'w tywys tuag at gyflawni canlyniadau o ansawdd da.

Dylai pob cynigydd ddangos dealltwriaeth o sut y [canlyniad cynhwysiant gorfodol](https://www.heritagefund.org.uk/cy/node/111011) yn berthnasol i waith treftadaeth sy'n cynnwys digidol.

Dylai cynigwyr hefyd fod yn hyddysg yn y cymwyseddau cyffredinol canlynol, mewn perthynas â'r maes cymhwysedd y maent yn gwneud cais amdano:

1. Defnyddio data a thechnolegau i gefnogi treftadaeth ddiwylliannol, adeiledig a naturiol
2. Cronfeydd y Gronfa [gofynion mynediad agored](https://www.heritagefund.org.uk/cy/publications/gweithio-gyda-thrwyddedau-agored-canllaw-i-brosiectau) a sut mae'r rhain yn cefnogi treftadaeth
3. Gofynion cyfreithiol sylfaenol sy'n berthnasol i ardal / meysydd y tendr y maent yn gwneud cais amdano, gan gynnwys hygyrchedd, diogelu a chaffael.
4. Nodi sut y gall dulliau digidol gyflawni neu gefnogi nodau strategol orau, a deall pan nad yw datrysiadau digidol penodol yn briodol neu'n debygol o fod yn effeithiol
5. Deall cyfanswm cost perchnogaeth mewn perthynas â buddsoddiad digidol a sut i nodi materion cost, gallu a datblygu parhaus mewn perthynas â datrysiadau digidol
6. Sgiliau mentora, rheoli prosiect neu werthuso fel sy'n briodol

### Meysydd Cymhwysedd Fframwaith Digidol

Disgwylir i ymgynghorwyr digidol ddangos arbenigedd eang yn eu Maes (meysydd) Cymhwysedd a ddewiswyd, a darparu eu harbenigeddau penodol yn y Maes (meysydd) Cymhwysedd a ddewiswyd trwy enghreifftiau o brofiad gwaith diweddar.

#### Cynulleidfaoedd, Marchnata a Chyfathrebu

Mae hyn yn debygol o gynnwys:

* Gweithio gyda segmentu cynulleidfaoedd, data cynulleidfaoedd a dadansoddeg gwe
* Datblygiad cynulleidfa
* Dylunio a gwerthuso ymgyrchoedd marchnata a chyfathrebu digidol ar draws ystod o lwyfannau, gan gynnwys cyfryngau cymdeithasol
* Datblygu a darparu galwadau codi arian a rhoddion ar-lein
* Tocynnau a manwerthu ar-lein

#### Rheoli Casgliadau

Mae hyn yn debygol o gynnwys:

* Rheoli a chynnal a chadw casgliadau digidol
* Darganfyddiad a deall cynulleidfaoedd
* Datblygu gemau, gan gynnwys gemau difrifol a canfod lleoliad (geolocation)
* Adrodd straeon digidol
* Arddangos digidol
* VR / AR / XR
* Gweithio gyda phrosiectau a chymunedau gwybodaeth agored
* Cynnal ymgynghoriadau ar-lein
* Rheoli hawliau digidol
* Delweddu data
* Archwilio hygyrchedd a hygyrchedd yn gyffredinol
* Materion moesegol mewn eiddo deallusol, cydsyniad ac archifo

#### Datblygu Gwasanaeth Digidol a Chynhyrchion

Mae hyn yn debygol o gynnwys:

* Cwmpasu a rheoli prosiectau a gwasanaethau digidol, sy'n canolbwyntio ar y defnyddiwr, gwefannau ac apiau
* Dylunio, datblygu a hyfforddi gwefan, yn enwedig WordPress
* Profi defnyddwyr
* Buddsoddiad digidol, gan gynnwys offer, dyfeisiau defnyddwyr terfynol, seilwaith, meddalwedd a darparu gwasanaeth
* Gwerthuso gwasanaeth digidol a buddsoddiad
* Comisiynu a rheoli contractau
* Dyluniad digwyddiadau a hyfforddiant ar-lein
* Gweithgaredd dysgu ar-lein anghymesur a chydamserol a datblygu a gwerthuso adnoddau
* VR / AR / XR
* Profiad safle-benodol yn cwmpasu, cyflawni a buddsoddi
* Buddsoddi a rheoli asedau cyfalaf digidol
* Archwilio a pholisi hygyrchedd / defnyddioldeb

#### Digideiddio ac Archifo

Mae hyn yn debygol o gynnwys:

* Digideiddio testun, delweddau, sain a ffilm
* Digideiddio 3D (gwrthrychau a lleoedd)
* Mapio data a Cipio a Throsi Data GIS
* Dewis archifau digidol
* Dylunio, datblygu a chynnal a chadw archifau lleol
* Gweithio gyda metadata, tagio a folksonomies
* Pensaernïaeth gwybodaeth
* Torfoli a chynnwys a gynhyrchir gan ddefnyddwyr, gan gynnwys prosiectau gwyddoniaeth dinasyddion
* Casgliadau a grëwyd gan y gymuned
* Datblygu a rheoli cronfa ddata
* Eiddo deallusol, hawlfraint a thrwyddedau agored
* Gweithio gyda chipio stori bywyd sensitif

#### Digwyddiadau a Gweithio Ar-lein

Mae hyn yn debygol o gynnwys:

* Dyluniad digwyddiadau a hyfforddiant ar-lein
* Gweithio a threfnu ar-lein, gan gynnwys ymgynghoriadau a digwyddiadau
* Rheoli timau ar-lein
* Gwirfoddolwyr digidol a gwirfoddoli
* Archwilio a pholisi hygyrchedd / defnyddioldeb
* Ymgysylltu â'r gymuned ar-lein
* Diogelu ar-lein
* Gweithio gyda phlant a phobl ifanc ar-lein
* Diogelwch, preifatrwydd a chydsyniad ar-lein, gan gynnwys ar gyfer digwyddiadau ar-lein
* Dulliau amrywiaeth a chynhwysiant
* Eiriolaeth ddigidol
* Rheoli hawliau digidol

## 4. Rheoli contractau

Bydd cyfnod y contract (tymor) rhwng 1 Ebrill 2022 a 31 Mawrth 2024 yn gynhwysol.

Mae'n anodd rhagweld gwerth y gwasanaethau a ddarperir trwy'r caffaeliad yma gan y bydd yn ymateb i faint a chymhlethdod gweithgaredd digidol yn y sector treftadaeth. Fodd bynnag, nid ydym yn rhagweld y bydd cyfanswm gwerth comisiynau yn fwy na £118,000 gan gynnwys TAW am oes cyfnod y contract (Ebrill 2022 - Mawrth 2024 yn gynhwysol). Bydd y contract yn cael ei osod gan Gronfa Goffa’r Dreftadaeth Genedlaethol.

Rydym yn bwriadu creu hyd at oddeutu 16 o gontractau gyda sefydliadau / partneriaethau / unig fasnachwyr ac ati. Efallai y bydd gan bob contract hyd at bedwar unigolyn a enwir, felly os ydych chi'n cynnig fel sefydliad / partneriaeth ac ati, gallwch gyflwyno hyd at bedwar ymateb tendr ar wahân. . Disgwyliwn na fydd gwerth uchaf contract unigol yn fwy na £30,000 (gan gynnwys TAW) trwy gydol tymor y contract. Nid ydym yn gwarantu darparu unrhyw waith i'r cyflenwyr a ddewisir.

Os yw unigolyn a enwir, sydd wedi'i gynnwys yn y cytundeb contract, yn gadael cyflogaeth y cynigydd yn ystod tymor y cytundeb, caiff y Gronfa, yn ôl ei ddisgresiwn llwyr, ganiatáu i'r cynigydd wneud cyflwyniad tendr i unigolyn newydd i gymryd eu lle. Bydd unrhyw gais o'r fath yn ddarostyngedig i'r un telerau ac amodau ag a nodir yn y Gwahoddiad i Dendro hwn.

Bydd y contractau'n seiliedig ar Delerau ac Amodau safonol Cronfa Goffa’r Dreftadaeth Genedlaethol (ynghlwm).

Wrth ymgymryd ag unrhyw waith, bydd angen i ymgynghorwyr penodedig gadw at bolisïau perthnasol y Gronfa, gan gynnwys ond heb fod yn gyfyngedig i'n polisi Cydraddoldeb, Amrywiaeth a Chynhwysiant, ein polisi Iechyd a Diogelwch a'n Polisi Diogelwch Gwybodaeth (yn ogystal ag unrhyw un o bolisïau grantïon y Gronfa fel yn cael ei gyfathrebu o bryd i'w gilydd). Darperir copïau o bolisïau'r Gronfa i gynigwyr llwyddiannus.

### Proses archebu

Wrth ddyfarnu unrhyw Gomisiwn / gosod gorchmynion i ymgynghorydd, bydd y Gronfa yn ystyried natur a chwmpas y Gwaith y mae'n ofynnol ei gyflawni a'i gwblhau, cymhlethdod y Gwaith hynny a phrofiad perthnasol yr unigolion dan gontract fel y nodir yn y dogfennau tendro a gyflwynwyd gan yr ymgynghorydd. Dyfernir comisiynau ar y sail hon.

Rydym yn cadw'r hawl i ddyfarnu comisiwn / gosod gorchymyn y tu allan i'r unigolion dan gontract pe byddem yn barnu ei fod yn angenrheidiol.

## 5. Sgorio gwerthuso

Pwrpas yr Holiadur a'r Meini Prawf Gwerthuso yw i'r Cynigydd ddarparu digon o wybodaeth i'r Gronfa benderfynu a yw'r unigolion a gynigiwyd wedi dangos y sgiliau, y wybodaeth a'r profiad sy'n ofynnol am gost resymol i'w cynnwys ar y contract.

Gallwch ymateb fel unigolyn neu fel sefydliad. Dim ond **hyd at bedwar unigolyn** a enwir y gall sefydliadau eu cyflwyno. Mae’n rhaid i bob unigolyn gwblhau'r cwestiynau. Bydd angen i chi **ddychwelyd yr adran Cwestiynau Gwerthuso Tendr ar gyfer pob unigolyn sy'n gwneud cais**. Mae'r Gronfa yn cadw'r hawl i ddewis pa unigolion y bydd contract â hwy o gynnig buddugol. Ni fydd unigolion yn gymwys i ymgymryd â chomisiynau nes eu bod wedi cymryd rhan mewn sesiwn sefydlu (a all fod yn wyneb yn wyneb neu ar-lein).

Mae'r meini prawf manwl yn gofyn am enghreifftiau a gymerwyd o'ch profiad proffesiynol a / neu bersonol. Nodir y terfyn geiriau ar gyfer pob un.

Sylwch y byddwn yn diystyru unrhyw destun sy'n fwy na'r terfynau geiriau gofynnol.

Fel rhan o'r ymateb i dendr, rydym hefyd yn ei gwneud yn ofynnol i gynigwyr anfon CV / bywgraffiad cyfoes atom yn manylu ar eu profiad a'u gwaith blaenorol (dim mwy na 2 dudalen).

Byddwn yn ei gwneud yn ofynnol i bob cynigydd llwyddiannus gymryd rhan yn ein cronfa ddata ymgynghorwyr fewnol (“Parth ROSS”) a fydd yn galluogi ein staff i weld a dewis ymgynghorydd priodol ar gyfer eu prosiect.

### Dogfennau cyflwyno tendr

Rhennir y tendr yn 5 Maes Cymhwysedd. Ar gyfer pob Maes Cymhwysedd y mae gan Gynigwyr ddiddordeb mewn gwneud cais amdano, dylent gwblhau'r canlynol yn adran Cwestiynau Gwerthuso'r ddogfen cyflwyno tendr:

**Adran 2** - cadarnhau'r Meysydd Cymhwysedd y maent yn cynnig amdanynt

**Adran 3** - darparu enghreifftiau o'u profiad ar gyfer pob un o'r Meysydd a diciwyd yn Adran 2.

Mae’n rhaid i dendrwyr ddychwelyd y ddogfennaeth ganlynol:

1. Dogfen cyflwyno tendr wedi'i chwblhau (ar ffurf Microsoft Word)
2. CV Byr

### Pwysoliadau

Bydd eich bid yn cael ei sgorio allan o 100.

**Rhoddir 70 marc i Ansawdd a rhoddir 30 marc i Bris**

Bydd eich tendr yn cael ei sgorio ar sail eich ymatebion i'r cwestiynau tendr ansawdd a phrisio yn y Ddogfen Cwestiynau Tendr.

#### Adran sgorio ansoddol

Mae pwysiad ar bob un o'r adrannau sydd wedi'u sgorio i'w gymhwyso yn y matrics sgorio. Mae'r rhain wedi cael eu dyrannu gan y tîm dethol ac fe'u dangosir yn y tabl isod.

Mae’n rhaid i gynigwyr sgorio lleiafswm o 45 yn yr adran ansawdd er mwyn symud ymlaen i gael ystyried eu sgôr Pris.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansawdd Is-benawdau** | **Pwysoliad** |
| 2.1) Crynodeb o arbenigedd a phrofiad | 25 |
| CV | Amherthnasol |
| 2.2) Canlyniad gorfodol | 5 |
| 2.3) Gwerth cymdeithasol a chynaliadwyedd amgylcheddol | 10 |
| 2.4a) Meysydd Cymhwysedd y dylid tendro amdanynt | Amherthnasol |
| 2.4b) Arbenigedd technegol \* | 30 |

\* Mae'r cynigwyr i gwblhau'r Meysydd Cymhwysedd yn unig y mae ganddynt ddiddordeb mewn cael eu penodi iddynt. Rhoddir 30 marc i bob cwestiwn arbenigedd technegol, bydd sgoriau am arbenigedd technegol yn cael eu sgorio'n annibynnol ac ni fyddant yn gronnus. Gweler yr enghraifft sgorio ar wahân.

Bydd y cynigwyr sydd â'r sgôr uchaf yn cyrraedd rhestr fer y contract nes cyrraedd y nifer amcangyfrifedig uchaf o gynigwyr sydd ar y rhestr fer ar gyfer y contract, gan sicrhau bod o leiaf 3 chynigydd yn cael eu penodi i bob Maes Cymhwysedd.

Mae'r Gronfa yn cadw'r hawl i gynnal cyfweliadau / eglurhad gyda chynigwyr ar y rhestr fer ac addasu sgoriau yn unol â hynny.

##### Methodoleg sgorio ar gyfer cwestiynau ansawdd

Mae'r tabl yma’n dangos y dull o farcio'r meini prawf gwerthuso ansawdd a fydd yn cael eu defnyddio ar gyfer pob cwestiwn ac eithrio'r costau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 0 | Gwael | Ni chafwyd ymateb nac ymateb rhannol a thystiolaeth wael i'w gefnogi. Nid yw'n rhoi hyder i'r Gronfa yng ngallu'r Cynigydd i gyflawni'r Contract. |
| 1 | Gwan | Ategir yr ymateb gan safon wan o dystiolaeth mewn sawl maes sy'n peri pryder ynghylch gallu'r Cynigydd i gyflawni'r Contract. |
| 2 | Boddhaol | Ategir yr ymateb gan safon foddhaol o dystiolaeth yn y mwyafrif o feysydd ond mae ychydig o feysydd heb fanylion / tystiolaeth sy'n arwain at rai pryderon ynghylch gallu'r Cynigydd i gyflawni'r Contract. |
| 3 | Da | Mae'r ymateb yn gynhwysfawr ac wedi'i ategu gan dystiolaeth o safon dda. Mae'n rhoi hyder i'r Gronfa yng ngallu'r Cynigydd i gyflawni'r Contract. Yn cwrdd â gofynion y Gronfa. |
| 4 | Da iawn | Mae'r ymateb yn gynhwysfawr ac wedi'i ategu gan dystiolaeth o safon uchel. Yn rhoi lefel uchel o hyder i'r Gronfa yng ngallu'r Cynigydd i gyflawni'r Contract. Yn rhagori ar ofynion y Gronfa mewn rhai agweddau. |
| 5 | Ardderchog | Mae'r ymateb yn gynhwysfawr iawn ac wedi'i ategu gan dystiolaeth o safon uchel iawn. Yn rhoi lefel uchel iawn o hyder i'r Gronfa allu'r Cynigydd i gyflawni'r Contract. Yn rhagori ar ofynion y Gronfa ar y cyfan. |

#### Meini prawf pris

**Dyfernir 30% o gyfanswm y marciau am Bris.**

Bydd y pris yn cael ei werthuso yn ôl y gyfradd ddydd rydych chi'n ei darparu. Dim ond ar gyfer cynigwyr sy'n sgorio lleiafswm o 45 yn y Meini Prawf Ansawdd y bydd pris yn cael ei ystyried.

##### Maen Prawf Pris ar 30%

Dyfernir 30 marc i'r gyfradd ddyddiol isaf a dyrennir sgorau i'r cynigwyr sy'n weddill ar sail eu gwyriad o'r ffigur hwn. Defnyddir eich cyfradd ddyddiol a ddarperir i sgorio'r cwestiwn hwn.

Er enghraifft, os yw'r gyfradd ddyddiol isaf yn £300 a'r gyfradd ddyddiol ail isaf yw £360 yna mae'r cynigydd â'r pris isaf yn cael 30 (marciau llawn) am bris a'r cynigydd sydd wedi'i ail safle sgoriau 24 ac ati. (60/300 x 30 = 6 marc; 30-6 = 24 marc)

Bydd y sgoriau ar gyfer Ansawdd a Phris yn cael eu hadio at ei gilydd i gael y sgôr gyffredinol ar gyfer pob cynigydd.

Gellir addasu'r sgôr gyffredinol yn dilyn cyfweliad / eglurhad gyda'r Cynigydd.

Cwblhewch yr atodiad **dogfen cyflwyno tendr** darparu eich cyfradd ddyddiol mewn punnoedd sterling a:

* Cynnwys TAW, lle codir tâl. Rhowch eich statws TAW. Nodwch “Heb ei godi” os yw hynny'n wir.
* Yn cynnwys yr holl gostau llungopïo, postio, argraffu a gweinyddol eraill;
* Ac eithrio teithio a chynhaliaeth.

Bydd y tâl a ddyfynnwch yn berthnasol i'r 40 diwrnod gwaith cyntaf a gomisiynwyd. Bydd y tâl yn cael ei ostwng 20% ​​am y 41-80 diwrnod nesaf a gomisiynir. Codir gostyngiad pellach o 10% ar waith a gomisiynir am 81 diwrnod a mwy. Bydd hyn yn cael ei ailosod bob blwyddyn.

Dim ond yn unol â thelerau ac amodau y contract gwasanaeth y bydd y Gronfa'n talu costau teithio a llety rhesymol.

Ni ddylech gyflwyno rhagdybiaethau ychwanegol gyda'ch cyflwyniad prisio. Os cyflwynwch ragdybiaethau, gofynnir ichi eu tynnu'n ôl. Bydd methu â'u tynnu'n ôl yn arwain at eich gwahardd rhag cymryd rhan ymhellach yn y gystadleuaeth hon.

##### Esiampl o sgorio

**Cynigydd A.** yn cwblhau'r ymatebion ar gyfer Meysydd Cymhwysedd 1 a 3. Mae Cynigydd A yn sgorio cyfanswm o 30 allan o 40 ar gwestiynau 1.1 i 1.3. Yna mae Cynigydd A yn sgorio:

* 12 ar Faes Cymhwysedd 1
* 24 ar Faes Cymhwysedd 3

Yna ychwanegir cyfanswm y sgôr ar gyfer cwestiynau 1.1 i 1.3 at bob Maes Cymhwysedd. Felly mae Cynigydd A wedi sgorio cyfanswm o:

* 42 ar Faes Cymhwysedd 1
* 54 ar Faes Cymhwysedd 3

Mae Cynigydd A yn cael ei ddileu o Faes Cymhwysedd 1 gan na chyrhaeddwyd y sgôr isaf o 45. Mae prisiau Cynigydd A yn cael ei ystyried ar gyfer Maes Cymhwysedd 3.

Os gwahoddir Cynigydd A am gyfweliad ar gyfer Maes Cymhwysedd 3 dim ond ar gyfer Maes Cymhwysedd 3 y gellir addasu ei sgôr Ansawdd. Ni fydd hyn yn effeithio ar eu sgôr ar gyfer Maes Cymhwysedd 1 gan eu bod eisoes wedi'u dileu.

**Nodiadau: Mae'r Gronfa'n cadw'r hawl i egluro ansawdd a phrisiau ac i eithrio tendrau sy'n dangos ymateb prisiau anarferol o isel.**

**Mae'r Gronfa wedi ymrwymo i sicrhau na fydd unrhyw gynigydd a benodir i'r cytundeb yn dioddef unrhyw anfantais oherwydd nodwedd warchodedig a bydd yn gwneud yr holl addasiadau rhesymol sy'n angenrheidiol yn unol â deddfwriaeth cydraddoldeb i sicrhau bod ganddynt gyfle cyfartal i ddarparu'r gwasanaethau.**

## 6. Y Broses Gaffael

Mae'r Gronfa yn cadw'r hawl i beidio â phenodi ac i gyflawni'r canlyniadau a ddymunir trwy ddulliau eraill.

Rydym yn cadw'r hawl i gynnal eglurhad os oes angen; gellir cynnal y rhain trwy e-bost neu drwy wahodd cynigwyr i ddod i gyfarfod egluro. Er mwyn sicrhau bod adnoddau'r Gronfa a'r Cynigydd yn cael eu defnyddio'n briodol, ni fyddwn ond yn gwahodd y cynigwyr hynny sy'n agos at y sgôr trothwy Ansawdd / Pris gofynnol i fynychu cyfarfod eglurhad / cyfweliad. Bydd sgoriau'n cael eu cymedroli ar sail unrhyw eglurhad a ddarperir yn ystod y cyfarfod hwn. Rydych chi'n gyfrifol am eich holl gostau wrth fynychu cyfarfodydd o'r fath.

### Amserlen gaffael

* Dyddiad cau ymateb: 11am, 22 Tachwedd 2021
* Derbyn e-byst cwestiynau eglurhad 5 Tachwedd 2021
* Atebion eglurhad wedi'u postio ar Darganfyddwr Contractau (Contracts Finder) erbyn: 10 Tachwedd 2021
* Eglurhadau / cyfweliadau os oes angen: wythnos yn dechrau 6 Rhagfyr 2021
* Cadarnhau contract: wythnos yn dechrau 10 Ionawr 2021
* Contract yn dechrau: 1 Ebrill 2022
* Contract yn dod i ben: 31 Mawrth 2024

### Ffurflenni Tendr

Mae’n rhaid anfon eich cynigion tendro yn electronig trwy e-bost cyn y dyddiad cau ar gyfer dychwelyd tendr, 22 Hydref 2021 am 11am i'r cyswllt canlynol:

Joanne Walker, Rheolwr Gwella Buddsoddi a Chydymffurfiaeth

E-bost: [ROSSProcurementExternal@heritagefund.org.uk](mailto:ROSSProcurementExternal@heritagefund.org.uk)

Ewch i wefan y Gronfa am wybodaeth bellach am y sefydliad. [heritagefund.org.uk/cy](http://www.heritagefund.org.uk/cy)

## Atodiad: Canllawiau hygyrchedd a fformatio

Mae'r Gronfa wedi ymrwymo i ddarparu gwefan sy'n hygyrch i'r gynulleidfa ehangaf bosibl. Mae ein gwefan yn cael ei phrofi'n flynyddol gan archwilwyr hygyrchedd ac mae’n rhaid i ni gyrraedd lefel cydymffurfio AA. Mae ein profion hygyrchedd yn cwmpasu nid yn unig ymarferoldeb a dyluniad gwefan ond ein holl gynnwys, gan gynnwys dogfennau y gellir eu lawrlwytho.

Mae’n rhaid i adroddiadau a dogfennau eraill a grëwyd ar gyfer y Gronfa (gan gynnwys y cyflwyniadau tendr) fod yn glir, yn syml i'w defnyddio ac yn barod i'w cylchredeg yn fewnol, yn allanol ac ar-lein, yn ogystal â bod yn addas i'w defnyddio gan feddalwedd darllen sgrin. Crynhoir arfer gorau hygyrchedd isod:

### Darllenadwyedd

Yn yr adroddiad terfynol, a dylai'r holl ddogfennau eraill y gellir eu cyhoeddi ar-lein gan gynnwys yr ymgynghorwyr cais am dendr sicrhau:

* Fod maint y ffont yn o leiaf 12pt;
* Fod cyferbyniad cryf rhwng y lliw cefndir a lliw'r testun. Testun du ar gefndir gwyn sy’n darparu'r cyferbyniad gorau. Mae hyn hefyd yn berthnasol i unrhyw gysgodi a ddefnyddir mewn tablau a / neu ddiagramau;
* Dim ond wrth ddyfynnu teitlau llyfrau ar gyfer dyfyniadau y dylid defnyddio italig a dylid trefnu eitemau ar y rhestr gyfeirio yn nhrefn yr wyddor yn ôl awdur
* Dylai fformatio lliw a defnyddio lluniau fod o faint datrysiad y gellir ei argraffu yn hawdd ac nad yw'n peryglu argraffadwyedd y ddogfen.

I gael arweiniad pellach ar sicrhau darllenadwyedd deunyddiau printiedig, cyfeiriwch at ganllawiau Argraffu Clir yr RNIB. Gellir dod o hyd i'r rhain ar y [Gwefan RNIB](http://www.rnib.org.uk/Pages/Home.aspx).

### Hygyrchedd

Dylai adroddiadau gadw at y canllawiau canlynol:

#### Fformatio

Dylai penawdau a chynnwys yn eich dogfen gael eu nodi'n glir a'u fformatio'n gyson i ganiatáu llywio hawdd i ddefnyddwyr. Dylid defnyddio Penawdau Steiliau i gyfleu strwythur y ddogfen a'r berthynas rhwng adrannau ac is-adrannau'r cynnwys. Dylai arddulliau pennawd ddilyn ymlaen oddi wrth ei gilydd hy Pennawd 1 ac yna Pennawd 2.

#### Bylchau

Mae darllenwyr sgrin yn cynrychioli bylchau, tabiau a thoriadau paragraff o fewn copi, felly mae'n arfer gorau osgoi defnyddio'r lleoedd sydd wedi'u mewnosod â llaw yn ailadroddus. Yn lle, dylid defnyddio mewnoliad a fformatio i greu gofod gwyn (ee, defnyddiwch doriad tudalen i ddechrau tudalen newydd, yn hytrach na thoriadau paragraff lluosog).

#### Testun amgen

Mae testun Alt yn wybodaeth ychwanegol ar gyfer delweddau a thablau. Mae'r wybodaeth ychwanegol hon yn hanfodol ar gyfer hygyrchedd dogfennau (mae meddalwedd darllen sgrin yn darllen testun Alt yn uchel) ac ar gyfer y we. Dylai testun Alt fod yn gryno ac yn ddisgrifiadol ac ni ddylai ddechrau gyda 'Delwedd o' neu 'Llun o'.

#### Delweddau

Dylai'r rhain gael eu fformatio yn unol â thestun, i gefnogi darllenwyr sgrin. Efallai y bydd angen credydu lluniau, fel arfer mewn ymateb i gais uniongyrchol gan drydydd parti.

#### Tablau

Dylai'r rhain gael eu defnyddio ar gyfer cyflwyno data ac nid ar gyfer cynllun neu ddyluniad. Dylent fod yn syml a chynnwys teitl disgrifiadol. Dylid nodi'r rhes pennawd ac ni ddylai fod mwy nag un rhes deitl mewn tabl. Ni ddylai fod unrhyw gelloedd unedig na gwag.

## Dogfennau ychwanegol

Mae’n rhaid i unrhyw wybodaeth ychwanegol, ar wahân i'r adroddiad, er enghraifft profformas a thrawsgrifiadau y gellir eu defnyddio fel dogfennau annibynnol gyfeirio'n llawn at y darn o waith sy'n cael ei gyflwyno ac felly wedi'i ddyddio, ei fformatio a'i rifo'n briodol.

## Adnoddau pellach

Cyfeiriwch at erthygl WCAG 2.0 ar [Technegau PDF](https://www.w3.org/TR/2014/NOTE-WCAG20-TECHS-20140408/pdf.html) am wybodaeth bellach.

**Cyflwyno'ch adroddiad i'r Gronfa**

Gwiriwch hygyrchedd eich dogfen gan ddefnyddio'r gwiriwr hygyrchedd Word cyn ei gyflwyno: Ffeil - Gwybodaeth - Gwiriwch am Faterion - Gwiriwch Hygyrchedd.

Cyflwynwch eich dogfen fel ffeil Word.

Mae'r Gronfa yn cadw'r hawl i newid dogfennau er mwyn creu fersiynau hygyrch i'w cyhoeddi.